

המועצה האזורית חוף הכרמל

אגף הון אנושי



מכרז חיצוני מספר 145/2024

תואר המשרה: אם בית
דירוג: מנהלי דרגה: 7-9
שיעור משרה: 73%
אגף: מזכירות המועצה
כפיפות: מנכ"ל המועצה

בית אורן
בית חנניה
בת שלמה
גבע כרמל
דור
הבונים
החותרים
ימין אורד
כרם מהר"ל

תיאור התפקיד:

- קניית ורכש עבור מחלקות המועצה, כולל אספקת המצרכים.
- ארגון ישיבות מועצה.
- אירוח ישיבות ראש המועצה, סגניו והמנכ"ל.
- אחריות על צוות הניקיון, כולל ביקורות במשרדי המועצה.
- ריכוז חשבונות רכש והעברתן לאישור.
- ארגון סיורים ואירועים.
- אחריות על מטבחונים באגפי המועצה, אספקת מצרכים אליהם וניקיון במידת הצורך.
- אחריות על חדרי הישיבות.



כפר גלים
כפר סיטרין
מגדים

דרישות התפקיד:

- השכלה תיכונית.

מעגן מיכאל
מעין צבי
נוה ים

כישורים אישיים:

- תודעת שירות גבוהה.

נחשולים
ניר עציון
עופר

להגשת מועמדות מקוונת:

לחצ'י כאן

ניתן להגיש מועמדות עד לתאריך 18.11.2024
רק מועמדים/ות העומדים/ות בדרישות הסף ייענו.
הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.
מובהר כי מועמד/ת עם מוגבלויות זכאית/ת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
מועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי/ות הרשויות המקומיות מתבקש/ת לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות.
תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.



עין אילה
עין הוד
עין חוד
עין כרמל
עתלית
צרופה
קיסריה
שדות ים
שפיה